

CONTRATTAZIONE DECENTRATA A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA

FONDO PER LA RIORGANIZZAZIONE E L'EFFICIENZA GESTIONALE PER IL PERSONALE DEL COMPARTO SCUOLA - ATA E ASSISTENTI EDUCATORI

ANNO SCOLASTICO 2018 - 2019

Il giorno **28 novembre 2018 alle ore 13.30** presso la sede dell'I.C. "Borgo Valsugana", sito a Borgo Valsugana in via Spagolla n. 1 ha avuto luogo l'incontro per la contrattazione decentrata a livello di Istituzione scolastica per il Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale ("FO.R.E.G.").

Sono presenti:

per la parte pubblica

dirigente scolastica dott.ssa Laura Froner

per le organizzazioni sindacali

FLC/CGIL scuola

sig. Mauro Casellato

CISL Scuola

sig. Paolo Retinò

FGU S.A.T.O.S.

sig.ra Amelia Ottaviani Ennio Montefusco

UIL FPL Enti Locali – Settore Scuola

sig. ///

Visto l'art.9 Obiettivi specifici – Contrattazione decentrata dell'accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/18, biennio economico 2016-2017, per il personale del comparto scuola-area del personale A.T.A. e assistente educatore delle istituzioni scolastiche sottoscritto in data 21 dicembre 2016;

Vista la comunicazione del 2 novembre 2018 prot. 653679/4.4.1 del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola Ufficio rapporto di lavoro e mobilità del personale scolastico relativa al Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale del personale ATA e assistente educatore, nella quale si prevede che le istituzioni scolastiche possano avviare la contrattazione decentrata prevista dal già citato art.9 dell'Accordo del 21 dicembre 2016, prendendo a riferimento le risorse assegnate per gli obiettivi specifici relativi al precedente anno scolastico;

Considerato che, sulla base di quanto contenuto nella comunicazione del 2 novembre 2018 prot. 653679/4.4.1 precedentemente indicata, pur prendendo come valore di riferimento le quote per gli obiettivi specifici Fo.R.E.G. comunicate per l'a.s. 2017/2018, tali cifre avranno valore meramente indicativo e che i dati definitivi verranno comunicati solamente dopo la formale costituzione del Fondo per il 2018/2019 e sulla base della consistenza del personale al 31 ottobre 2018;

Considerato che l'art. 9 comma 2) integrato dall'art.19 CCPL 4 ottobre 2018 – Obiettivi specifici - Contrattazione decentrata – riporta le tipologie entro le quali la dirigente scolastica definisce gli obiettivi specifici per l'anno scolastico di riferimento;

Considerato che l'art. 9 comma 5) prevede che attraverso la contrattazione decentrata le istituzioni scolastiche provvedano a:

a) determinare la quota di risorse da destinare alla realizzazione di ciascun obiettivo specifico da perseguire, come indicato dalla dirigente;



- b) individuare le categorie ed i contingenti di personale coinvolto per ciascun obiettivo specifico;
- c) indicare, per ciascun obiettivo specifico, le modalità di distribuzione al personale coinvolto delle risorse destinate con riguardo alla partecipazione individuale e/o collettiva al raggiungimento dell'obiettivo ed alla misurabilità della partecipazione in base ad elementi qualitativi e/o quantitativi;

Considerato che nella citata comunicazione del 2 novembre 2018 prot. 653679/4.4.1 si suggerisce di procedere alla contrattazione decentrata, in accordo con le organizzazioni sindacali, sulla base di valori percentuali delle risorse disponibili da assegnare a ciascun obiettivo specifico individuato;

Considerato che tutto il personale ha accesso alla quota "obiettivi generali", graduata sulla base della categoria di appartenenza del dipendente, destinata a remunerare la partecipazione del personale al raggiungimento degli obiettivi generali dell'istituzione scolastica di appartenenza;

Preso atto dell'accordo del 4 ottobre 2018 in ordine alla revisione del CCPL del personale ausiliario, tecnico e amministrativo (A.T.A.) e assistente educatore - triennio 2016-2018, parte normativa e completamento parte economica;

Verificata la possibilità di informare il giorno 17/11/2018 tutto il personale A.T.A. e di distribuire loro una scheda individuale con l'indicazione delle tipologie di cui all'art 9 e con gli obiettivi specifici individuati dalla dirigente per l'anno scolastico 2018/19;

Verificata l'impossibilità di convocare una riunione collegiale con gli assistenti educatori in tempi brevi, sono state predisposte delle schede individuali con l'indicazione delle tipologie di cui all'art 9 e con gli obiettivi specifici individuati dalla dirigente per l'anno scolastico 2018/19;

Preso atto della disponibilità di tutto il personale ATA e assistente educatore a svolgere le attività individuate dalla Dirigente, dichiarata attraverso la compilazione delle schede predisposte nelle quali il personale ha espresso formale adesione agli obiettivi indicati.

Considerato che, come previsto al comma 4 art 16 dell'accordo del 04/10/2018, il Responsabile Amministrativo Scolastico (RAS) a partire dall'anno scolastico 2018/19 non partecipa al Fo.R.E.G. per la parte obiettivi specifici

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art. 1

DURATA E DECORRENZA DEL CONTRATTO

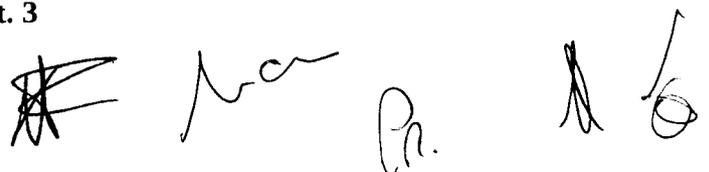
Gli effetti economici del presente contratto si riferiscono all'anno scolastico 2018/19.

Art. 2

DESTINATARI

Il presente contratto si applica a tutto il personale ATA e assistente educatore, assunto ed in servizio per l'anno scolastico 2018/19 nell'Istituto comprensivo "Borgo Valsugana".

Art. 3



RISORSE DISPONIBILI

1. Tenuto conto che le risorse assegnate nell' a.s. 2017/2018 sono state pari ad € 8.432,57.
2. Fatto salvo il comma 1 dell'art. 10 dell'accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/18: "il limite massimo del compenso spettante ai dipendenti coinvolti nella realizzazione degli obiettivi specifici finanziati con le risorse di cui al comma 1 dell'art 9 è pari ad annui lordi € 1.500,00" il Fondo per il personale tecnico, amministrativo e ausiliario ed assistenti educatori per il perseguimento degli obiettivi specifici definiti entro le tipologie di cui all'art.9 comma 2.

Art. 4

OBIETTIVI SPECIFICI - RISORSE IMPIEGATE - CATEGORIE PROFESSIONALI COINVOLTE - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Indennità partecipazione viaggi, uscite	Tutto il personale	4% *
---	--------------------	------

* La parte non utilizzata verrà riassegnata all'art.9 comma 2.2 lettera a.

1. Personale tecnico-amministrativo e collaboratore scolastico

Art 9 c.2.1	Tipologie entro le quali definire gli obiettivi specifici	Attività previste per il personale ATA	Cat. e n. di pers.	Ammontare risorse	Modalità di partecipazione
Lettera a)	Collaborazione nelle attività e nei progetti relativi all'inclusione dei ragazzi con bisogni educativi speciali ed in situazioni di disagio	Supporto ai docenti nella gestione e sorveglianza di alunni con BES e forme di disagio	Tutti i CS	10%	Quote uguali
Lettera b)	Partecipazione ad attività di formazione e/o auto formazione in ambiti di interesse professionale riconosciuti dall'istituto e, con riguardo alle specifiche mansioni dal profilo rivestito	Attività di formazione previste dal piano ATA per l'a.s. 2018/19 Altre attività di formazione autorizzata	Tutto il personale A.T.A. (escluso RAS)	4%	Quota uguale per tutto il personale che partecipa alla formazione
Lettera c)	Partecipazione attiva a progetti che contribuiscano alla cultura del dato all'interno dell'organizzazione scolastica e/o impegno in attività di implementazione dei sistemi informativi al fine di dematerializzazione delle procedure	Supporto nella raccolta, elaborazione dei dati previsti dalle procedure, tabulazione dei dati per l'attività didattica	1 AAS 5 CAS	21%	Quote diversificate a seconda dell'impegno preventivamente richiesto e determinato
		Supporto nella gestione del nuovo registro elettronico			
		Gestione del sito web e supporto per l'inserimento dei dati			
Lettera d)	Collaborazione in iniziative di razionalizzazione delle spese e dell'utilizzo delle risorse da parte dell'Istituto	Miglioramento dei livelli di comunicazione interna ed esterna con l'utilizzo delle nuove tecnologie (posta elettronica, sistema PiTre, PEC, registro elettronico)	1 AAS 5 CAS	18%	Quote diversificate a seconda dell'impegno preventivamente richiesto e determinato
		Utilizzo delle procedure informatizzate per gli acquisti			
Lettera f)	Partecipazione attiva nell'organizzazione di attività di orientamento degli alunni	Accompagnamento degli alunni ai progetti ponte (CS)	6 CS	3%	Disponibilità personale
Lettera h)	Particolare impegno richiesto dall'Istituto, non altrimenti remunerato, per lo svolgimento di	Gestione apertura/chiusura dei locali per le riunioni serali (CS)	6 CS	29%	Disponibilità personale. Compenso



particolari funzioni qualificate e per l'effettuazione di forme particolari di flessibilizzazione dell'orario che comportino una oggettiva gravosità	Distribuzione oraria giornaliera frammentata	Tutti	diversificato a seconda dell'impegno preventivamente richiesto e determinato
	Collaborazione nella gestione della manutenzione degli impianti e delle attrezzature	3 CS	
	Disponibilità ad assumere particolari compiti all'interno dell'Istituto: amministratore di sistema, reperibilità per le emergenze, collaborazione alla gestione della biblioteca	CS	
	Altro _____		

2. Personale assistente educatore

Art 5c.2.2	Categorie entro le quali definire gli obiettivi specifici	Attività previste per il personale assistente educatore	Dipendenti Coinvolti e Risorse Assegnate	Modalità di partecipazione
Lettera a)	Collaborazione e attivazione nei progetti relativi all'inclusione dei ragazzi con bisogni educativi speciali ed in situazione di disagio sociale, ivi compresa la partecipazione attiva nell'organizzazione di attività di orientamento in entrata e in uscita per i mesi	Partecipazione ai consigli di classe per la condivisione delle linee guida gestite dal PEI, rapporti con le famiglie, partecipazione alla commissione BES Accompagnamento dei ragazzi ai progetti Ponte	n. 4 AE 8%	Quote diversificate a seconda della partecipazione e richiesta
Lettera c)	Partecipazione ad attività di formazione e/o di auto formazione in ambiti di interesse professionale riconosciuti dall'istituzione scolastica.	Partecipazione ad attività di formazione proposte a livello di istituto e su particolari tematiche	n. 4 AE 1%	Quote diversificate a seconda della partecipazione e richiesta
Lettera d)	Supporto all'istituzione scolastica nello sviluppare e testare metodologie ed approcci didattici innovativi a favore dei ragazzi con bisogni educativi speciali e in situazioni di disagio sociale	Sensibilizzazione e attivazione proposte progettuali per l'inclusione	n. 4 AE 2%	Quote diversificate a seconda della partecipazione e richiesta

- Il personale dell'Istituto parteciperà agli obiettivi specifici elencati sulla base della disponibilità ad assumere gli incarichi mediante apposite schede sotto firmate.
- La Dirigente provvederà successivamente a conferire incarichi individuali al personale coinvolto nei vari obiettivi specifici, nei limiti numerici previsti, indicando le finalità e le modalità di svolgimento.
- L'elenco degli incarichi conferiti ed i relativi obiettivi saranno pubblicati sull'albo on-line dell'Istituto.

Art. 5 EROGAZIONE DELLE QUOTE

- Per quanto riguarda l'erogazione delle quote sugli obiettivi specifici si rimanda all'art. 10 dell'accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/18. Nel caso di apporto individuale parziale rispetto a quello richiesto dall'obiettivo specifico,

se l'obiettivo è stato comunque raggiunto, la quota sarà ridistribuita tra i dipendenti coinvolti nello stesso. In caso di personale sostituito le quote saranno assegnate sulla base della disponibilità ad assumere l'incarico, in proporzione alla durata del servizio, tenendo in considerazione anche il personale supplente.

2. La verifica e la valutazione del raggiungimento dell'obiettivo da parte della Dirigente scolastica avverrà nella forma di valutazione e autovalutazione che prevede il coinvolgimento del dipendente o del gruppo di riferimento.
3. E' fatta salva la possibilità di chiedere da parte dei dipendenti un momento di confronto in itinere per eventuali problematiche riscontrate in ordine all'esecuzione dei progetti.
4. L'Istituzione scolastica provvederà alla comunicazione dei compensi entro **il mese di agosto 2019** nonché all'invio della comunicazione alle OO.SS. L'amministrazione provinciale provvederà alla corresponsione dei compensi con la prima mensilità stipendiale utile.

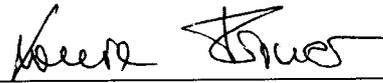
Art. 6 NORME FINALI

Copia del presente contratto è pubblicato all'albo on-line dell'Istituto, depositato presso i plessi periferici e pubblicato sul sito web dell'Istituto; altra copia è inviata all'APRAN ed agli Uffici competenti del Dipartimento.

Letto concordato e sottoscritto

Per la parte pubblica

Dirigente scolastica dott.ssa Laura Froner



Per le organizzazioni sindacali

FLC/CGIL scuola sig.

CISL Scuola sig.

FGU S.A.T.O.S. sig.

U.i.l sig.

