



**CONTRATTAZIONE DECENTRATA A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA
FONDO PER LA RIORGANIZZAZIONE E L'EFFICIENZA GESTIONALE PER IL
PERSONALE DEL COMPARTO SCUOLA - ATA E ASSISTENTI EDUCATORI
ANNO SCOLASTICO 2018 – 2019**

Il giorno 12.12.2018 alle ore 15.00 presso la sede I.F.P.A. di Rovereto e Levico Terme in Rovereto Viale dei Colli 17, ha avuto luogo l'incontro per la contrattazione decentrata a livello di Istituzione scolastica per il Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale ("FO.R.E.G.").

Sono presenti:

per la parte pubblica

dirigente dott. Federico Samaden

per le organizzazioni sindacali

FLC/CGIL	sig./sig.ra	Carla Consolati e Raffaele Meo
CISL Scuola	sig./sig.ra	Mario Bolner e Roberto Potrich
FGU S.A.T.O.S.	sig./sig.ra	Amelia Ottaviani e Ennio Montefusco
UIL FPL Enti Locali – Settore Scuola	sig./sig.ra	<i>non presente</i>

RSA

FGU S.A.T.O.S. sig./sig.ra Arer Debora

Visto l'art.9 Obiettivi specifici – Contrattazione decentrata dell'accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/18, biennio economico 2016-2017, per il personale del comparto scuola-area del personale A.T.A. e assistente educatore delle istituzioni scolastiche sottoscritto in data 21 dicembre 2016;

Vista la comunicazione del 2 novembre 2018 prot. 653679/4.4.1 del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola Ufficio rapporto di lavoro e mobilità del personale scolastico relativa al Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale del personale ATA e assistente educatore, nella quale si prevede che le istituzioni scolastiche possano avviare la contrattazione decentrata prevista dal già citato art.9 dell'Accordo del 21 dicembre 2016, prendendo a riferimento le risorse assegnate per gli obiettivi specifici relativi al precedente anno scolastico;

Considerato che, sulla base di quanto contenuto nella comunicazione del 2 novembre 2018 prot. 653679/4.4.1 precedentemente indicata, pur prendendo come valore di riferimento le quote per gli obiettivi specifici Fo.R.E.G. comunicate per l'a.s. 2017/2018, tali cifre avranno valore meramente indicativo e che i dati definitivi verranno comunicati solamente dopo la formale costituzione del Fondo per il 2018/2019 e sulla base della consistenza del personale al 31 ottobre 2018;

Considerato che l'art 9 comma 2) integrato dall'art. 19 CCPL 04/ottobre/2018 – Obiettivi specifici - Contrattazione decentrata – riporta le tipologie entro le quali la dirigente scolastica definisce gli obiettivi specifici per l'anno scolastico di riferimento;

Considerato che l'art 9 comma 5) prevede che attraverso la contrattazione decentrata le istituzioni scolastiche provvedano a:

Am
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]

a) determinare la quota di risorse da destinare alla realizzazione di ciascun obiettivo specifico da perseguire, come indicato dal dirigente;

b) individuare le categorie ed i contingenti di personale coinvolto per ciascun obiettivo specifico;

c) indicare, per ciascun obiettivo specifico, le modalità di distribuzione al personale coinvolto delle risorse destinate con riguardo alla partecipazione individuale e/o collettiva al raggiungimento dell'obiettivo ed alla misurabilità della partecipazione in base ad elementi qualitativi e/o quantitativi;

Considerato che nella citata comunicazione del 2 novembre 2018 prot. 653679/4.4.1 si suggerisce di procedere alla contrattazione decentrata, in accordo con le organizzazioni sindacali, sulla base di valori percentuali delle risorse disponibili da assegnare a ciascun obiettivo specifico individuato;

Considerato il comma 1 dell'art. 10 dell'accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/18: *"il limite massimo del compenso spettante ai dipendenti coinvolti nella realizzazione degli obiettivi specifici finanziati con le risorse di cui al comma 1 dell'art 9 è pari ad annui lordi € 1.500,00"* il Fondo per il personale tecnico, amministrativo, ausiliario e assistente educatore per il perseguimento degli obiettivi specifici definiti entro le tipologie di cui all'art.9 comma 2

Preso atto dell'accordo del 4 ottobre 2018 in ordine alla revisione del CCPL del personale ausiliario, tecnico e amministrativo (A.T.A.) e assistente educatore - triennio 2016-2018, parte normativa e completamente parte economica e nel rispetto di quanto previsto dal comma 4 dell'art.16

Sentito il personale ATA e assistente educatore dell'istituzione nella riunione di servizio collegiale del 28/11/2018 che ha espresso formale adesione agli obiettivi sotto indicati

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art. 1

DURATA E DECORRENZA DEL CONTRATTO

Gli effetti economici del presente contratto si riferiscono all'anno scolastico 2018/19.

Art. 2

DESTINATARI

Il presente contratto si applica a tutto il personale ATA e assistente educatore, assunto ed in servizio nell'Istituto per l'anno scolastico 2018/19

Art. 3

RISORSE DISPONIBILI

Le risorse assegnate nell' a.f. 2018/2019 sono pari a € 9.058,31.

Art. 4

OBIETTIVI SPECIFICI - RISORSE IMPIEGATE - CATEGORIE PROFESSIONALI COINVOLTE - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Visto l'art. 9 comma 5 dell'accordo stralcio 21/12/2016 si stabilisce:

1.

Per il riconoscimento

Indennità partecipazione viaggi, uscite	AE, ALS, CS	Percentuale * 0% EURO:
---	-------------	---------------------------

Le risorse sono totalmente ripartite come segue, secondo le percentuali indicate:

2.

Personale ATA

Tipologie degli obiettivi (art. 9.2.1)	Obiettivo specifico	Profilo e numero personale		9.058,31 distribuzione importi		Modalità di partecipazione
		sede Rovereto	sede Levico	%	importo	
h) particolare impegno richiesto dall'istituzione scolastica/formativa, non altrimenti remunerato, per lo svolgimento di particolari funzioni qualificate e per l'effettuazione di forme particolari di flessibilizzazione dell'orario di lavoro che comportino una oggettiva gravosità.	verifica consistenza inventario scolastico e gestione attrezzatura dismessa - Rovereto	3 CS		10%	905,831	in parti uguali
	verifica consistenza inventario scolastico e gestione attrezzatura dismessa - Levico		3 CS	10%	905,831	In parti uguali
	attività di stiratura - Levico		1 CS	2%	181,166	
	supervisione e monitoraggio pulizia e riordino - Levico		3 CS	2%	181,166	in parti uguali
	flessibilità oraria - Levico		3 CS	3%	271,749	in parti uguali
	flessibilità oraria - Rovereto	7 CS		7%	634,082	in parti uguali
	risistemazione e recupero giardino pensile dell'istituto - Rovereto	3 CS		4%	362,332	in parti uguali
	numerazione e predisposizione del registro chiavi - Rovereto	2 CS		6%	543,499	in parti uguali
	gestione e riordino fascicoli sede Levico e archivio sede legale Rovereto	1 CAS 1 ASS	2 CAS	9%	815,248	in parti uguali
	distribuzione e raccolta libri di testo - Rovereto e Levico	1 CAS 2 CS	1 CAS 2 CS	7%	634,082	in parti uguali
	affiancamento ras nell'elaborazione e predisposizione documenti amministrativi - Levico		1 CAS	4%	362,332	
	predisposizione fascicoli anticorruzione - Levico		2 CAS	3%	271,749	in parti uguali
	gestione e modifica sito internet e albo informatico - Rovereto e Levico		1 ALS	4%	362,332	
	allestimento laboratorio informatico via Slucca - Levico		1ALS	5%	452,916	
adeguamento sito e monitoraggio normativa trasparenza	1 CAS	1 ALS	10%	905,831	in parti uguali	
g) partecipazione a modificazioni dell'organizzazione del lavoro, polivalenza del personale, autonomia e responsabilità anche in relazione alle nuove competenze cs	svolgimento di particolari funzioni qualificate di segreteria - Rovereto	5 CAS 1 ASS		9%	815,248	in parti uguali
	gruppo sicurezza scuola	1 ASS 1 CS	1ALS 1 CAS 1 CS	5%	452,916	in parti uguali

3. Il personale dell'Istituto parteciperà agli obiettivi elencati sulla base della propria disponibilità ad assumere gli incarichi.

4. Il Dirigente provvederà successivamente a conferire incarichi individuali al personale coinvolto in uno o più obiettivi specifici, indicando le finalità, le modalità di svolgimento e le relative quote assegnate. L'elenco degli incarichi conferiti e i relativi obiettivi saranno esposti all'albo dell'Istituto.

Art. 5
EROGAZIONE DELLE QUOTE

1. Le attività incentivabili a favore del personale saranno compensate forfettariamente in base alla complessità del progetto e/o dell'attività svolta;
2. Per quanto riguarda l'erogazione delle quote sugli obiettivi specifici si rimanda all'art. 10 dell'accordo stralcio. Nel caso di apporto individuale parziale rispetto a quello richiesto dall'obiettivo specifico, se l'obiettivo è stato comunque raggiunto la quota sarà ridistribuita tra i dipendenti coinvolti nello stesso. In caso di personale sostituito le quote saranno eventualmente assegnate al supplente che abbia dato la disponibilità ad assumere l'incarico.
3. La verifica e la valutazione del raggiungimento dell'obiettivo da parte del Dirigente scolastico avverrà nella forma di valutazione e/o autovalutazione che prevede il coinvolgimento del dipendente o del gruppo di riferimento prima dell'invio delle tabelle all'ufficio pagatore. Art.10 comma 3.
4. E' fatta salva la possibilità di chiedere da parte dei dipendenti un momento di confronto in itinere per eventuali problematiche riscontrate in ordine all'esecuzione dei progetti.
5. Le istituzioni scolastiche/formative provvedono alla determinazione dei compensi entro il mese di agosto.
6. Delle comunicazioni sarà data contestuale notizia agli Uffici competenti in materia. Le istituzioni scolastiche/formative forniranno inoltre alle organizzazioni sindacali rappresentative del personale informazione successiva sui destinatari dei compensi e sui relativi ammontari.

Art. 6
NORME FINALI

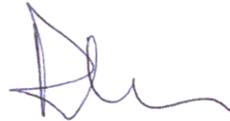
Copia del presente contratto è affissa all'albo dell'Istituto, depositato presso i plessi periferici e pubblicato sul sito web dell'Istituto; altra copia è inviata all'APRAN, Dipartimento Conoscenza - Ufficio competente in materia.

Rovereto, 12 dicembre 2018 - prot. *ffpar-tu 9687/4.9*

Letto approvato e sottoscritto dalle parti:

Per la parte pubblica

dirigente scolastico dott. Federico Samaden



Per le organizzazioni sindacali

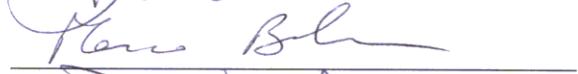
F.L.C./CGIL sig.ra Carla Consolati



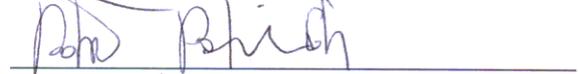
sig. Raffaele Meo



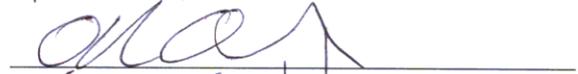
C.I.S.L. Scuola sig. Marco Bolner



Sig. Roberto Potrich



FGU-SATOS sig.ra Amelia Ottiaviani



sig. Ennio Montefusco



R.S.A. di Istituto

FGU S.A.T.O.S. sig./sig.ra Arer Debora

