

CONTRATTAZIONE DECENTRATA A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA
FONDO PER LA RIORGANIZZAZIONE E L'EFFICIENZA GESTIONALE (Fo.R.E.G.)
PER IL PERSONALE DEL COMPARTO SCUOLA - ATA E ASSISTENTI EDUCATORI
ANNO SCOLASTICO 2018 - 2019

Il giorno 15 gennaio 2019 ad ore 12.00 presso la sede del Liceo scientifico L. da Vinci sito a Trento in via C. Madruzzo 24 ha avuto luogo l'incontro per la contrattazione decentrata a livello di Istituzione scolastica per il Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale ("Fo.R.E.G.").

Sono presenti:

per la parte pubblica

dott.ssa Valentina Zanolla – dirigente scolastica

per le organizzazioni sindacali

F.L.C./CGIL sig. Forenzo Fedel
C.I.S.L. Scuola sig.ra Marisa Totaro
S.A.T.O.S. sig. Ennio Montefusco

R.S.A. F.L.C./CGIL sig.ra Nardon Monica
R.S.A. S.A.T.O.S. sig.ra Mazza Lucia

- ✓ Visto l'art. 3, comma 2 della L.P. n. 27/2010 (Fondo straordinario);
- ✓ visto l'accordo stralcio sottoscritto il 21 dicembre 2016 per il rinnovo del CCPL 2016/2018, biennio economico 2016-2017 per il personale del Comparto scuola – area del personale A.T.A. e assistente educatore delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale";
- ✓ visto l'accordo di revisione sottoscritto il 4 ottobre 2018
- ✓ viste le comunicazioni del Servizio per il reclutamento, la gestione del personale della scuola e relazioni sindacali dd. 2.11.2018 (Fo.r.e.g. obiettivi specifici 2018/2019 – avvio delle contrattazione per il personale A.T.A e assistente educatore delle istituzioni scolastiche provinciali, per il personale insegnante delle scuole dell'infanzia provinciali e per il personale della formazione professionale provinciale) e dd 10.12.2018 (Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale FO.R.E.G per il personale ATA e assistente educatore delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, per il personale insegnante delle scuole dell'infanzia provinciali e per il personale docente delle istituzioni formative provinciali: quantificazione delle risorse per l'anno scolastico/formativo 2018/2019);
- ✓ sentito il personale ATA dell'istituzione nella riunione di servizio del 10 dicembre 2018 che ha espresso formale adesione agli obiettivi sotto indicati

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art. 1

DURATA E DECORRENZA DEL CONTRATTO

Gli effetti economici del presente contratto si riferiscono all'anno scolastico in corso.

Art. 2

DESTINATARI

Il presente contratto si applica a tutto il personale ATA, assunto e in servizio nell'Istituto Liceo scientifico "Leonardo da Vinci" con contratto a tempo indeterminato e determinato.

Art. 3

RISORSE DISPONIBILI

Le risorse assegnate per il personale ATA sono pari ad euro 19.809,53.

Art. 4

**OBIETTIVI SPECIFICI - RISORSE IMPIEGATE - CATEGORIE PROFESSIONALI
COINVOLTE - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Indennità partecipazione viaggi di istruzione e visite guidate	ALS CS	€ 209,53
----------------------------------------------------------------	-----------	----------

La quota non assegnata verrà redistribuita sull'obiettivo specifico h) 1.
Le restanti risorse sono ripartite come segue secondo le percentuali:

Categorie degli obiettivi (art. 9, comma 2, punto 1)	Obiettivi specifici	Profilo e numero personale	Ammontare risorse	Modalità di partecipazione
a) collaborazione nelle attività e nei progetti di potenziamento dell'insegnamento delle lingue straniere in coerenza con il piano del trilinguismo, di alternanza scuola-lavoro e di quelli relativi all'inclusione dei ragazzi con bisogni educativi speciali ed in situazione di disagio sociale	1 Collaborazione alla realizzazione delle attività di alternanza scuola lavoro	N° 2 ALS (2 scienze)	2%	Quota diversificata sulla base dell'impegno preventivamente richiesto e determinato

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page, including a large signature, the name 'Me', and other illegible marks.

b) partecipazione ad attività di formazione e/o di autoformazione in ambiti di interesse professionale riconosciuti dall'istituzione scolastica/formativa e, con riguardo alle specifiche mansioni richieste dal profilo rivestito, ad attività di formazione che forniscano sostegno e strumenti utili a svolgere le mansioni stesse con sempre maggiore professionalità	1	partecipazione a corsi di formazione organizzati dalla scuola, da IPRASE e altri enti	TUTTO IL PERSONALE	10%	Quote uguali per i lavoratori coinvolti
c) partecipazione attiva a progetti/attività che contribuiscano alla formazione della cultura del dato all'interno dell'organizzazione scolastica e/o impegno in attività di implementazione dei sistemi informativi al fine della dematerializzazione delle procedure	1	supporto alle procedure informatiche delle Rilevazioni INVALSI	N° 4 ALS (informatica) N° 1 AAS	2% 1%	Quote uguali per i lavoratori coinvolti Individuale
e) supporto all'istituzione scolastica nello sviluppare e testare metodologie ed approcci didattici innovativi	1 2 3	1 Collaborazione alla realizzazione del laboratorio di Robotica 2 Riorganizzazione laboratori: a) scienze; b) robotica; 3 Organizzazione corsi ECDL	N° 1 ALS (fisica) N° 5 ALS N° 4 CS N° 1 ALS (informatica)	3% 12% 1%	Individuale Quota diversificata sulla base dell'impegno preventivamente richiesto e determinato Individuale
g) partecipazione a modificazioni dell'organizzazione del lavoro (orientamento all'utenza, polivalenza del personale, autonomia e responsabilità) a livello individuale e/o di gruppo anche in relazione alle nuove competenze assunte dal personale ausiliario	1	Collaborazione nella realizzazione di attività didattiche esterne	N° 3 CS N° 4 ASL	7%	Quota diversificata sulla base dell'impegno preventivamente richiesto e determinato

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left, a circular stamp in the middle, and several other signatures and initials on the right, with the letters 'MM' written below them.

h) particolare impegno richiesto dall'istituzione scolastica/formativa, non altrimenti remunerato, per lo svolgimento di particolari funzioni qualificate del mansionario A.T.A. - e per l'effettuazione di forme particolari di flessibilizzazione dell'orario di lavoro che comportino una oggettiva gravosità	1	Intensificazione dei compiti e/o flessibilizzazione dell'orario di servizio per sostituzione colleghi assenti, giornate di scuola aperta, concorsi, udienze generali, ecc.	N° 25 CS N° 11 CAS N° 10 ALS N° 1 AAS	49%	Quote uguali per i lavoratori coinvolti
	2	Flessibilità sull'orario di servizio per chiusura scuola in occasione di impegni collegiali o con l'utenza esterna	N° 5 CS	5%	Quota diversificata sulla base dell'impegno preventivamente richiesto e determinato
	3	Coordinamento e gestione lavori di manutenzione	N°2 CS	4%	Quote uguali per i lavoratori coinvolti
	4	Risistemazione archivio	N° 2 AAS/CAS 2 CS	4%	Quote uguali per i lavoratori coinvolti

1. Il personale dell'Istituto parteciperà agli obiettivi elencati sulla base della propria disponibilità ad assumere gli incarichi su apposite schede sottoscritte.
2. Il dirigente provvederà successivamente ad incaricare individualmente il personale coinvolto nei vari obiettivi specifici, indicando le finalità, le quote singole o collettive indicate in percentuale e le modalità di svolgimento. L'elenco degli incarichi conferiti e i relativi obiettivi saranno esposti all'albo dell'istituto.

Art. 5 EROGAZIONE DELLE QUOTE

1. L'erogazione della "quota obiettivi specifici" (art. 10 dell'Accordo stralcio) avviene sulla base della realizzazione degli obiettivi specifici assegnati ed è perfezionata dopo la necessaria verifica a consuntivo, da parte del responsabile dell'istituzione scolastica, dei risultati conseguiti e dell'apporto individuale dei dipendenti coinvolti nel raggiungimento degli obiettivi stessi. Nel caso di parziale raggiungimento dell'obiettivo specifico, la quota di risorse destinata al singolo obiettivo è erogata in proporzione al grado di raggiungimento dell'obiettivo come valutato dal responsabile dell'istituzione scolastica. Nel caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo specifico la quota destinata al singolo obiettivo non è erogata. In caso di personale sostituito le quote saranno assegnate all'eventuale supplente, che abbia dato la disponibilità ad assumere l'incarico.
2. Per l'erogazione del compenso ai dipendenti, nel caso di apporto individuale parziale rispetto a quello richiesto dall'obiettivo specifico non dovuto a volontà del dipendente può essere erogato al medesimo un compenso in misura proporzionale alla misura inizialmente convenuta. Nel caso di mancato apporto individuale al raggiungimento dell'obiettivo specifico/finalità il compenso non è erogato. Del parziale o mancato apporto individuale è data informazione ai lavoratori interessati prima dell'invio del prospetto di liquidazione (art. 10, comma 3 dell'Accordo Stralcio).
3. L'istituzione scolastica provvederà alla determinazione dei compensi entro il mese di agosto 2019, salvo eccezionali ragioni organizzative rappresentate dal dirigente responsabile.









4. L'istituzione scolastica fornirà inoltre alle organizzazioni sindacali rappresentative del personale informazione successiva sui destinatari dei compensi e sui relativi ammontare.

Art. 6

NORME FINALI

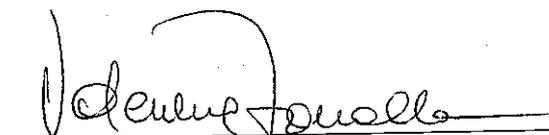
Copia del presente contratto è affissa all'albo dell'Istituto, depositato presso i plessi periferici e pubblicato sul sito web dell'Istituto; altra copia è inviata all'APRAN, all'Ufficio competente e alle Organizzazioni Sindacali

Trento, 15 gennaio 2019

Letto approvato e sottoscritto dalle parti:

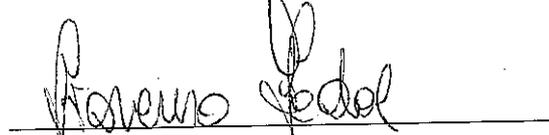
Per la parte pubblica

dott.ssa Valentina Zanolla – dirigente scolastica

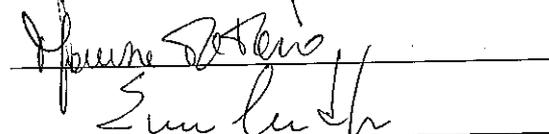


Per le organizzazioni sindacali

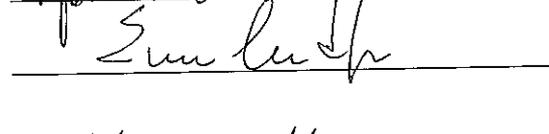
F.L.C./CGIL sig. Forenzo Fedel



C.I.S.L. Scuola sig.ra Marisa Totaro



S.A.T.O.S. sig. Ennio Montefusco



R.S.A. F.L.C./CGIL sig.ra Nardon Monica



R.S.A. S.A.T.O.S sig.ra Mazza Lucia

