

CONTRATTAZIONE DECENTRATA A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA PER IL PERSONALE DOCENTE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO ROVERETO EST.

Il giorno **23 gennaio 2019 alle ore 11.30** presso la S.S.P.G "D. Chiesa" dell'Istituto Comprensivo Rovereto Est (TN), Corso Rosmini 86 , in sede di contrattazione decentrata a livello di singola istituzione scolastica, visti i CCPL vigenti, tra le delegazioni, in particolare visto Articolo 5 comma 3 lettera f) del CCPL "criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione);

per la PARTE PUBBLICA

Il Sostituto del Dirigente Scolastico prof. Iori Dario

per le ORGANIZZAZIONI SINDACALI

i rappresentanti delle organizzazioni sindacali firmatarie del Contratto collettivo vigente del comparto scuola delle Provincia Autonoma di Trento

per la CISL SCUOLA sig. Monica Bolognani

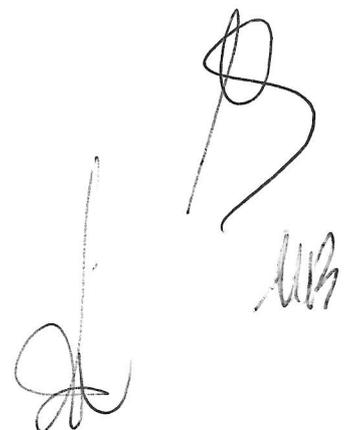
per la FLC CGIL sig.ra Cinzia Mazzacca

per la U.I.L. SCUOLA sig.ra Monica Motter

per la FGU-GILDA degli insegnanti sig.ra Isaia Iorfida

RSA d'Istituto C.G.I.L. ins. Bittoni Roberta

RSA d'Istituto U.I.L. ins. Mattei Elena



Articolo 5 comma 3 lettera f) del CCPL "criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione)

1. In considerazione dell'assoluta novità della materia, le parti convengono di introdurre, per il personale docente, una prima regolamentazione in via sperimentale per l'a.s. 2018/2019 con l'impegno di monitorarne i diversi aspetti problematici, anche in corso d'anno, per apportare eventuali integrazioni o modifiche qualora ne dovesse emergere la necessità.

2. I docenti dell'Istituto Comprensivo Rovereto Est ricevono dal Dirigente Scolastico le comunicazioni interne ed esterne via posta elettronica, all'indirizzo loro fornito all'atto dell'assunzione, con dominio @scuole.provincia.tn.it



3. Dopo l'approvazione del Piano annuale da parte del Collegio Docenti e la predisposizione del calendario annuale degli impegni da parte del Dirigente scolastico, ogni convocazione deve avvenire entro il 5° giorno lavorativo antecedente l'eventuale impegno. Ogni variazione che si rendesse necessaria per cause di forza maggiore è comunicata con anticipo, di norma, di cinque giorni lavorativi.

4. I docenti possono consultare la propria posta personale utilizzando le postazioni pc ad uso del personale docente presenti a scuola nell'orario non coincidente con quello di servizio e comunque sono tenuti a consultarla almeno **una volta ogni 2 giorni** nei giorni di effettivo servizio del docente.

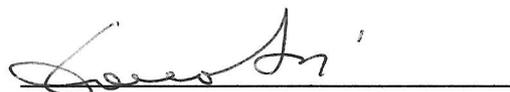
Rovereto, **23 gennaio 2019**

Prot. n° **771/4.6**

Letto, approvato e sottoscritto dalle parti:

per la PARTE PUBBLICA

Il Sostituto del Dirigente Scolastico prof. Iori Dario



per le ORGANIZZAZIONI SINDACALI

i rappresentanti delle organizzazioni sindacali firmatarie del Contratto collettivo vigente del comparto scuola delle Provincia Autonoma di Trento

per la CISL SCUOLA sig.ra Monica Bolognani



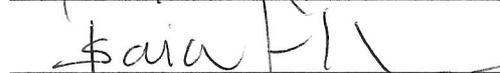
per la FLC CGIL sig.ra Cinzia Mazzacca



per la U.I.L. SCUOLA sig.ra Monica Motter



per la FGU-GILDA sig. Isaia Iorfida



RSA d'Istituto C.G.I.L. ins. Bittoni Roberta



RSA d'Istituto U.I.L. ins. Mattei Elena

