

# CONTRATTAZIONE DECENTRATA A LIVELLO DI ISTRUZIONE SCOLASTICA PER IL PERSONALE DOCENTE

ANNO SCOLASTICO 2018/2019

Il giorno **07/01/2019** alle ore **14.30**, presso la sede dell'Istituto I.C. Riva 2, in ottemperanza a quanto previsto dal CCPL in tema di Contrattazione collettiva decentrata a livello di singola istituzione scolastica

## TRA LE DELEGAZIONI

### Per la PARTE PUBBLICA

Il Dirigente scolastico

BORTOLOTTI PAOLA

### Per le ORGANIZZAZIONI SINDACALI TERRITORIALI

- FLC - CGIL scuola Sig.ra Iris Anna Marchetti
- CISL scuola Sig.
- UIL scuola Sig. Igor De Bastiani
- FGU - GILDA degli insegnanti Sig. Paolo Cappelli

PER LA RSA di Istituto

Ins. Paola Maroni

## SI CONVIENE E SI STIPULA IL SEGUENTE ACCORDO SU:

### CRITERI DI UTILIZZO STRUMENTAZIONI TECNOLOGICHE DI LAVORO - DIRITTO ALLA DISCONNESSIONE (INTEGRAZIONE ART. 3, C.2 LETT. F CCPL)

## Considerato

quanto previsto dall'art. 3 comma 2 lettera f dell'accordo del 4/06/2018 che prevede di definire i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione); considerata inoltre l'assoluta novità della materia le parti convengono di introdurre una prima regolamentazione in via provvisoria per l'a.s. 2018/2019 con l'impegno a monitorare i diversi aspetti problematici anche in corso d'anno, per apportare eventuali integrazioni o modifiche qualora ne emergesse la necessità.

## le parti concordano quanto segue:

1. I docenti dell'Istituto I.C. Riva 2 ricevono dal Dirigente scolastico comunicazioni interne ed esterne attraverso la posta interna all'indirizzo loro fornito all'atto dell'assunzione con dominio @scuole.provincia.tn.it;

2. Dopo l'approvazione del Piano annuale da parte del Collegio Docenti e la predisposizione del calendario annuale degli impegni ogni convocazione deve avvenire entro il 5° giorno lavorativo antecedente l'eventuale impegno. Ogni variazione che si rendesse necessaria per cause di

forza maggiore è comunicata con anticipo, di norma, di cinque giorni lavorativi.

3. I docenti possono consultare la propria posta personale utilizzando le postazioni pc ad uso del personale docente presenti a scuola nell'orario non coincidente con quello di servizio e comunque sono tenuti a consultarla almeno una volta ogni due giorni nei giorni di effettivo servizio del docente.

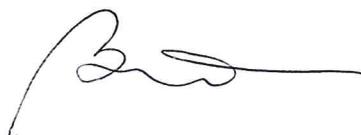
4. Le parti si impegnano a monitorare gli effetti del presente accordo in corso d'anno e a fare il punto della situazione su richiesta di una delle parti e comunque entro il mese di maggio dell'anno scolastico in corso.

Riva del Garda, 07/01/2019

Letto, approvato e sottoscritto

**PER LA PARTE PUBBLICA**

Il Dirigente scolastico                      Dott.ssa Paola Bortolotti



**PER LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI**

- CGIL scuola                                      Sig.ra Iris Anna Marchetti
- CISL scuola                                      Sig.
- UIL scuola                                      Sig. Igor De Bastiani
- FGU - GILDA degli insegnanti Sig. Paolo Cappelli



**PER LA RSA di Istituto**                      Ins. Paola Maroni

