

**Istituto Comprensivo
"Johannes Amos Comenius"**

Via Ponte Alto, 2/1
38121-COGNOLA (TN)
Tel. +39 0461/982113
Fax. +39 0461/237554
segr.ictn2@scuole.provincia.tn.it
ic.comenius@pec.provincia.tn.it
www.icomenius.it
C. F. 96056960220
IBAN IT74U0359901800000000131218



Prot. 4307/4.9

Data 11.12.2018

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DECENTRATA AI SENSI DELL'ART. 5, COMMA 3, LETTERA e) CCPL 2004 COME SOSTITUITO DALL'ART. 5 CCPL 2007, MODIFICATO DALL'ACCORDO FO.R.E.G. DEL 21.11. 2012, SOSTITUITO DALL'ACCORDO DEL 13 MAGGIO 2013, INTEGRATO DALL'ACCORDO DEL 04 LUGLIO 2013 COSI' COME MODIFICATO DALL'ACCORDO DEL 21 SETTEMBRE 2015 E INCREMENTATO IN VIRTU' DELL'ACCORDO PER IL RINNOVO DEL CCPL PER IL COMPARTO SCUOLA DEL 04.06.2018, RELATIVA A CRITERI GENERALI PER LA RIPARTIZIONE DEL FUIS - ANNO SCOLASTICO 2018/19

Il giorno **11.12.2018 alle ore 11.00**, presso la sede dell'Istituto Comprensivo "J.A.Comenius", in ottemperanza a quanto previsto dal CCPL in tema di Contrattazione collettiva decentrata a livello di singola istituzione scolastica - Fondo Unico di Istituto a valere per l'a.s. 2018/2019 tra le delegazioni

Sono presenti.

Per la parte pubblica

Christine Zanoni

Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo "Johannes Amos Comenius" di Cognola

Per le Organizzazioni sindacali

i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali firmatarie del Contratto collettivo provinciale di lavoro 2002-2005 del comparto scuola delle Provincia Autonoma di Trento

per la CISL SCUOLA Trentino:Voltolini Marilisa

per la U.I.L. SCUOLA RUA TAA: Terragnolo Giovanna

per FGU Gilda degli Insegnanti: Iorfida Isaia....

per le RSA di Istituto

per la U.I.L. SCUOLA RUA TAA Paolo Simonetti

Visto l'art.5 del CCPL 29.11.2004 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 3 comma 1 dell'accordo del 04.07.2013 di definizione dei parametri di distribuzione delle risorse FUIS, modificato dall'art. 1 dell'accordo do data 21.09.2015;

Visto l'art. 51 bis dell'accordo per il rinnovo del CCPL per il Comparto scuola - area del personale docente dd. 04.06.2018, che introduce un incremento dell'ammontare del FUIS (rideterminazione in € 15,00 voce A6 "Per ogni alunno/studente dei corsi curricolari");

Vista la rideterminazione, in coerenza con l'art. 4 c. 3 dell'accordo del 04.07.2013, del parametro C) "per ciascun posto di personale docente in organico di fatto", resasi necessaria per il superamento del limite massimo di risorse nette da destinare al FUIS e assegnabili nell'a.s. 2018/2019;

Preso atto che il FUIS a disposizione dell'Istituto Comprensivo Trento 2 per l'a.s. 2018/2019 ammonta ad € **95.835,00** calcolato sulla base dei parametri previsti dall'art. 2 dell'accordo del 21.09.2015 di modifica dell'accordo del 04.07.2013, ed incrementato come da precedente punto e da € **27.804,00** per la quota specifica dedicata al CLIL,;

Considerato che il FUIS finanzia esclusivamente attività eccedenti a quelle previste dall'art. 26 CCPL 29.11.2004 come sostituito dall'Accordo 13.05.2013 e, da ultimo dall'art. 12 dell'Accordo del 04.06.2018;

Preso atto del piano delle attività deliberate dal Collegio Docenti in data 03/09/2018 e della nota organizzativa approvata in data 26/09/2018;

Preso atto dell'informativa al Collegio docenti in merito alla costituzione del Fondo unico dell'Istituzione scolastica in data 22/11/2018.

si concorda quanto segue:

1. Riservare fino ad un massimo di € **2.000,00** del FUIS per il rimborso spese viaggio o indennità chilometrica degli insegnanti con **servizio su più sedi**.
2. Destinare per **l'attività complementare di educazione fisica** per un massimo di € **2.660,46** (entro il 6% della quota di risorse del parametro C) dell'art. 4 dell'accordo del 04.07.2013) pari a € 44.341,00 a carico della specifica disponibilità assegnata alle Scuole Secondarie di 1° grado
3. Riservare ai **collaboratori** del Dirigente Scolastico € **11.500,20** (entro il 12% dei parametri del CCPL vigente).
4. Riservare € **15.666,34** per l'accompagnamento alle **visite guidate e ai viaggi di istruzione** (entro il 20% dei parametri del CCPL vigente).
5. Riservare € **1.500,00** per il servizio svolto dai docenti in sorveglianza in mensa degli studenti della Scuola Secondaria di 1° grado (corrispondente a n. 42 ore di servizio).
6. Riservare **per le funzioni strumentali**, tenuto conto della delibera del Collegio docenti del 22.11.2018 che ha individuato aree, criteri generali di attribuzione e competenze dei destinatari, € **5.598,00**, così ripartiti:

AREA	ATTIVITÀ		N. docenti	COMPENSI
Area 1:	BES E INTEGRAZIONE	Fascia A -B-C	1	933,00

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

Area 2:	ORIENTAMENTO E CONTINUITA'	Orientamento SSPG – continuità SP e SSPG	1	933,00
Area 3:	INFORMATICA - DIGITALIZZAZIONE D'ISTITUTO	Implementazione competenze informatiche	1	933,00
Area 4:	SALUTE E BENESSERE	Educazione alla salute, all'alimentazione,	1	933,00
Area 5	LINGUE E BILINGUISMO	Lingue straniere, bilinguismo, CLIL	1	933,00
Area 6	CITTADINANZA INTERCULTURALE	Legalità, cittadinanza attiva, interculturalità	2	933,00

Le parti concordano sul fatto che, ove l'attività preveda la partecipazione di più docenti la quota venga comunque assegnata a ogni area in parti eguali.

7. Accantonare una **quota di riserva** pari ad € **2.000,00** (pari al 2,09% della quota rimanente), da impegnare su attività deliberate dal Collegio Docenti
8. Destinare le risorse rimanenti del FUIS, pari ad € **54.910,00**, per la realizzazione del Progetto d'Istituto, con l'obiettivo di qualificare e ampliare l'offerta formativa attraverso le seguenti attività:
 - A. Sorveglianza alunni trasportati € 1.500,00 (1,57%)
 - B. Sostituzione colleghi assenti € 500,00 (0,52%)
 - C. Rimborso spese viaggi su più sedi € 1.500,00 (1,57%)
 - D. Attività con gli studenti € 1.500,00 (1,57%)
 - E. Attività funzionali all'insegnamento e di potenziamento formativo € 49.910,00 (52,08%):
 - attività funzionali all'organizzazione
 - progetti del POF
 - comitati e commissioni
 - incarichi didattici a livello di plesso e di Istituto
 - correzione prove INVALSI
 - partecipazione ai consigli di classe oltre quelle deliberate dal collegio docenti

NB: gli incarichi a livello di istituto e di plesso, compresa la preparazione e il coordinamento di progetti, saranno riconosciuti in modo forfettario, tenuto conto fra l'altro dell'impegno richiesto dall'attività.

CLIL

Le risorse assegnate all'Istituto Trento 2 "J.A. Comenius" per l'incentivazione delle attività di cui all'articolo 51, comma 1 dell'Accordo 4 giugno 2018 "Assegnazione di risorse al FUIS per il riconoscimento di particolari attività" saranno impiegate per:

- a. insegnamento in CLIL;
- b. formazione e aggiornamento linguistici e metodologico-didattici per l'insegnamento in CLIL;
- c. attività di team CLIL.

Il budget assegnato all'Istituto in virtù di tale articolo (ammonta ad € **27.804,00**) sarà ripartito indicativamente fra le attività indicate alle lettere a), b) e c) nel modo seguente:

LETTERA a) 10 % del budget

LETTERA b) 8% del budget

LETTERA c) 82 % del budget

NB: le quote potranno variare in modo non significativo in base alle necessità contabili

LETTERA a)

Al budget di cui alla lettera a) avranno accesso tutti i docenti disciplinaristi che svolgono l'insegnamento in CLIL.

La ripartizione avverrà in modo forfettario e in proporzione al numero di unità orarie svolte in CLIL in classe dal docente nell'arco dell'intero anno scolastico 2018/2019.

I docenti interessati a tali risorse potranno essere:

Insegnanti di disciplina (non linguistica) in possesso dei requisiti che svolgono lezioni in CLIL da soli in classe;

LETTERA b)

Il budget di cui alla lettera b) sarà ripartito in modo forfettario in proporzione alle ore svolte nel 2018/2019 in "formazione metodologico-didattica" compresa la formazione per le certificazioni linguistiche e aggiornamenti linguistici per l'insegnamento del CLIL e destinati anche agli insegnanti della scuola bilingue (oltre le ore obbligatorie di cui l'art.26 comma 7 lettera b CCPL, con un tetto massimo di euro 17,50 per ora svolta).

Il budget di cui alla lettera b) eventualmente non utilizzato sarà impiegato alla seguente lettera c).

LETTERA c)

Il budget di cui alla lettera c) per le "Attività di team CLIL" sarà ripartito fra i docenti coinvolti nella programmazione di interventi CLIL, in modo forfettario tenuto conto anche di eventuali sgravi orari.

Ripartizione della quota rimanente tra ordini di scuola

40,00% per SP

60,00% per SSPG

NB: viene presa in considerazione differenziazione tra tipologia di contratto / di formazione professionale e di metodologie di insegnamento/impegno di progettazione

I criteri per la distribuzione dei fondi si differenziano tra SP e SSPG.

Nella SP Il budget destinato viene diviso per il totale delle ore preventivate e moltiplicato per l'impegno orario di ogni insegnante. Il risultato viene successivamente corretto, considerando il numero di programmazioni diverse che ogni insegnante svolge.

Nella SSPG per la ripartizione del Fondo si utilizzeranno per ogni docente impegnato i seguenti criteri:

- per la programmazione: 20 ore/anno (2 ore al mese)
 - se in classi parallele: 30 ore/anno
- Con più materie, ma con stesso collega: 30 ore/anno

Tale compenso è riconoscibile sia ai docenti di CLIL, che ai docenti di disciplina, che ai docenti di Lingua in codocenza.

Criteria di distribuzione degli incarichi funzionali compensati con il FUIS

1. Il Dirigente scolastico assegnerà gli incarichi e le attività del piano deliberate dal Collegio Docenti in base a disponibilità e competenze e seguendo criteri di omogeneità e di rotazione, orrendo comunque la possibilità di partecipare a tutti i docenti.
2. Il Dirigente scolastico provvederà ad inviare ai docenti destinatari di incarico scritto una nota personalizzata con l'indicazione della natura e della durata dell'incarico assegnato e il compenso previsto, anche forfetario. La lettera d'incarico è obbligazione per il Dirigente per gli importi in essa autorizzati.
3. Il piano iniziale dell'offerta formativa, fatte salve le prestazioni già autorizzate ed effettuate, potrà essere rivisto e modificato con delibera del Collegio Docenti, entro aprile, a seguito di nuove esigenze intervenute o al fine di ridistribuire eventuali economie realizzate in corso d'anno secondo i criteri stabiliti dal presente contratto. riconoscendo massimo cinque ore di aggiornamento (oltre le ore obbligatorie di cui l'art.26 comma 7 lettera b CCPL).
4. A fine anno, previa verifica dell'effettivo svolgimento, il Dirigente Scolastico provvede alla comunicazione entro 31/08/2019, dopo la verifica delle attività svolte, restituendo ai singoli docenti un resoconto di quanto liquidato.
5. Per quanto non previsto dal presente contratto si fa riferimento alle disposizioni contenute nel CCPL 2002-2005 e successive modifiche.
6. Copia del presente contratto è affissa, a cura del Dirigente scolastico, all'albo dell'Istituzione (e pubblicata sull'albo online dell'Istituto).

Per la parte pubblica

Christine Zanoni

Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo "Johannes Amos Comenius" di Cognola

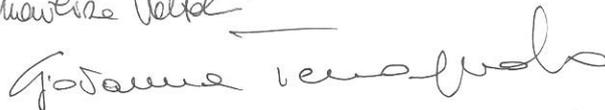
Per le Organizzazioni sindacali

i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali firmatarie del Contratto collettivo provinciale di lavoro 2002-2005 del comparto scuola delle Provincia Autonoma di Trento

per la CISL SCUOLA Trentino:Voltolini Marilisa



per la U.I.L. SCUOLA RUA TAA: Terragnolo Giovanna



per FGU Gilda degli Insegnanti: Iorfida Isaia....

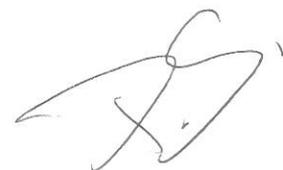


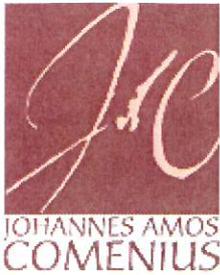


per le RSA di Istituto

per la U.I.L. SCUOLA RUA TAA Paolo Simonetti







**Istituto Comprensivo
"Johannes Amos Comenius"**

Via Ponte Alto, 2/1
38121-COGNOLA (TN)
Tel. +39 0461/982113
Fax. +39 0461/237554
segr.ictn2@scuole.provincia.tn.it
ic.comenius@pec.provincia.tn.it
www.icomenius.it
C. F. 96056960220
IBAN IT74U0359901800000000131218



Prot. 4307/4.9

Data 11.12.2018

DIRITTO ALLA DISCONNESSIONE

Art. 3 comma 2 lett. f CCPL (4 giugno 2018) "i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione)

Il giorno **11.12.2018 alle ore 12.00**, presso la sede dell'Istituto Comprensivo "J.A.Comenius", in ottemperanza a quanto previsto dal CCPL in tema di Contrattazione collettiva decentrata a livello di singola istituzione scolastica - Fondo Unico di Istituto a valere per l'a.s. 2018/2019 tra le delegazioni

Sono presenti.

Per la parte pubblica

Christine Zanoni
Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo "Johannes Amos Comenius" di Cognola

Per le Organizzazioni sindacali

i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali firmatarie del Contratto collettivo provinciale di lavoro 2002-2005 del comparto scuola delle Provincia Autonoma di Trento

per la CISL SCUOLA Trentino:Voltolini Marilisa

per la U.I.L. SCUOLA RUA TAA: Terragnolo Giovanna

per FGU Gilda degli Insegnanti: Torfida Isaia....

per le RSA di Istituto

per la U.I.L. SCUOLA RUA TAA Paolo Simonetti

Art.1 (diritto alla disconnessione)

1- In considerazione dell'assoluta novità della materia, le parti convengono di introdurre, per il personale docente, una prima regolamentazione in via sperimentale per l'a.s. 2018/19 con l'impegno di monitorarne i diversi aspetti problematici, anche in corso d'anno, per apportare eventuali integrazioni o modifiche qualora ne dovesse emergere la necessità.

2- I docenti dell'Istituto Comprensivo Trento 2 "J.A. Comenius" ricevono dal Dirigente scolastico comunicazioni interne ed esterne via posta elettronica, all'indirizzo loro fornito all'atto dell'assunzione, con nome.cognome @icomenius.it e tramite il registro elettronico (Mastercom) .

Le riunioni previste nel Piano annuale delle attività deliberato dal Collegio Docenti vengono fissate con data esatta nella proposta di calendario presentata al Collegio Docenti entro ottobre.

Ogni comunicazione per riunioni di lavoro ha quindi una data già fissata all'interno del calendario presentato al Collegio Docenti. Le eventuali variazioni di data o orario di convocazione a cura del Dirigente, del capo Dipartimento, del referente commissione che si rendessero necessarie sono comunicate con anticipo, di norma, di almeno 5 gg lavorativi.

Pertanto le convocazioni raggiungono i docenti via posta elettronica, all'indirizzo sopra specificato, di norma, almeno 5 giorni lavorativi prima rispetto all'impegno richiesto.

3- Al fine di comunicare le variazioni di data e di orario così come previste dal comma 2, i docenti dell'Istituto Comprensivo "J.A.Comenius" ricevono dal Dirigente scolastico comunicazione via posta elettronica, all'indirizzo loro fornito dall'atto dell'assunzione, con dominio @scuole.provincia.tn.it (o mail istituzionale della scuola). I docenti possono consultare la propria posta personale utilizzando le postazioni Pc ad uso del personale presenti a scuola nell'orario non coincidente con quello di servizio e comunque da consultare almeno una volta ogni 2 giorni nei giorni effettivamente lavorativi del docente.

4- Le parti si impegnano a monitorare gli effetti del presente accordo in corso d'anno e a fare il punto della situazione su richiesta di una delle parti e, comunque, entro il mese di maggio dell'anno scolastico.

Sono presenti.

Per la parte pubblica

Christine Zanoni



Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo "Johannes Amos Comenius" di Cognola

Per le Organizzazioni sindacali

i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali firmatarie del Contratto collettivo provinciale di lavoro 2002-2005 del comparto scuola delle Provincia Autonoma di Trento

per la CISL SCUOLA Trentino:Voltolini Marilisa



per la U.I.L. SCUOLA RUA TAA: Terragnolo Giovanna



per FGU Gilda degli Insegnanti: Iorfida Isaia....



per le RSA di Istituto

per la U.I.L. SCUOLA RUA TAA Paolo Simonetti

